

屏東縣政府 函

地址：900219屏東縣屏東市自由路527號
聯絡人：簡宜珍
聯絡電話：08-7320415#3617
傳真：08-7320185
電子信箱：a330165@oa.pthg.gov.tw

受文者：屏東縣屏東市唐榮國民小學

發文日期：中華民國113年12月10日

發文字號：屏府教管字第1135125156號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明四 (376530000A113512515600-1.pdf、376530000A113512515600-2.pdf、
376530000A113512515600-3.jpg)

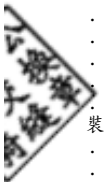
主旨：函轉原住民族委員會辦理「2024年國際事務人才職能培育
與發展計畫」培訓活動，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據原住民族委員會113年12月3日原民綜字第11300629551號函辦理。
- 二、為培育具國際視野及國際事務參與能力之青年人才，激發青年就業職能認識，並促進國際原住民族青年間交流。
- 三、旨揭活動日期及地點說明如下：
 - (一)活動日期：113年12月20日（星期五）至12月25日（星期三），計6日。
 - (二)活動地點：高雄義大天悅飯店（開、結訓、基礎課程與住宿）、高雄與屏東地區（專業課程）。
 - (三)報名時間：自即日起至113年12月11日（星期三）下午5時止。
- 四、檢送學員、輔導員報名簡章及文宣各1份供參。

正本：本縣各國立高級中學、各高國中、各國小

副本：本府教育處學務管理科



裝

訂

線



27

原住民族委員會

2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫 學員報名簡章

主辦機關：原住民族委員會／南島民族論壇

執行單位：茂泰行銷有限公司

連絡電話：(08)762-5810 #22

傳真電話：(08)762-5823

電子信箱：maotaid001@gmail.com

目錄

壹、 計畫目標	3
貳、 學員人數與資格	3
參、 培訓時間與地點	4
肆、 學員權利與義務	5
伍、 報名方式	5
陸、 資料審查與錄取公告	6
柒、 培訓成績考核	6
捌、 注意事項	6
玖、 交通資訊（於開訓前另行通知）	7
壹拾、 附件（學員報名表）	8

原住民族委員會

2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫

學員報名簡章

壹、計畫目標

- 一、 培育參加全球性與區域性之原住民族國際會議青年人才，強化國際原住民族青年參與國際事務技能。
- 二、 激發臺灣及國際原住民族青年國際事務及就業職能認識，提升青年國際參與並刺激青年思考科技產業、自身社群文化與個人未來職涯發展連結性。
- 三、 推動青年掌握學習科技與 AI 技能，提升其在國際事務之競爭力與問題解決能力，促使其能夠應對全球挑戰，並在南島民族國家中創造價值。
- 四、 強化南島民族論壇各會員及友邦各國間文化與政策議題交流，建立青年對話平台與網絡，並延續彼此交流情誼。
- 五、 培育國際事務人才，擔任本會相關活動志工，強化其行動力與公共參與力。

貳、學員人數與資格

- 一、 招生人數：總計 40 名。
- 二、 臺灣原住民族學員：計 20 名。
 - (一) 本會參訓人員：計 3 名，由本會提供參訓名單；若不足額，則由會外參訓人員名單遞補。
 - (二) 會外參訓學員：計 17 名（須經遴選）。
 1. 須具備原住民身分（年齡以 18 歲至 40 歲為原則）。
 2. 符合下列任一項資格者尤佳：
 - (1) 曾獲本會補助參與國際會議之人員。
 - (2) 原住民族非政府組織及部落代表。
 - (3) 原住民族行政人員。
 - (三) 語言條件：英語，宜具英語檢定證明（全民英檢，或相當程度之英檢以上），另具族語檢定者尤佳。
- 三、 外國學員：計 20 名（逕由駐臺使館代表處推薦，並由本會審查）
 - (一) 由南島民族論壇 14 會員（帛琉、諾魯、吐瓦魯、吉里巴斯、馬紹爾群島、索羅門群島、印尼、關島、菲律賓、夏威夷、紐西蘭、馬

來西亞、巴布亞紐幾內亞、北馬里亞納群島邦)、觀察員(貝里斯)推薦在臺青年參訓。

(二) 其他國家：美國、加拿大、澳洲、日本、史瓦帝尼、聖文森及格瑞那丁、聖露西亞、聖克里斯多福及尼維斯、瓜地馬拉、海地、巴拉圭及智利)之駐臺使館代表處推薦在臺青年參訓。

(三) 共計 20 名；若不足額，由臺灣原住民族學員名單遞補。

四、 以上報名學員，原則以近 3 年內(110 年至 112 年)未參與本會國際事務人才培育及就業職能培力計畫者優先錄取。

參、 培訓時間與地點

一、 辦理時間：113 年 12 月 20 日(星期五)至 12 月 25 日(星期三)，計 6 天 5 夜(12 月 20 日為行前交通日，參訓人員須於當日下午抵達活動辦理地點報到並參與歡迎交流晚宴)。

二、 辦理地點：高雄義大天悅飯店(開、結訓、基礎課程與住宿)、高雄與屏東地區(專業課程)

三、 課程規劃：**(採全英語授課)**

課程類別	課程名稱	授課時數
基礎課程 4 小時	全球化下原住民族權利的變遷	2
	青年外交：全球視野與實踐	1
	南島民族論壇的設立與未來展望	1
專業課程 13 小時 (交流參訪)	部落參訪(吾拉魯滋部落)	3
	部落參訪(三地門部落)	3
	文化參訪(屏菸 1936 文化基地)	3
	國際關係與區域結盟組-企業參訪	4
	文化資產與數位科技組-企業參訪	
	氣候變遷部落韌性組-企業參訪	
科技產業與民族發展-企業參訪		
團隊實作課程 5.5 小時	國際原住民族青年圓桌論壇 (模擬聯合國)	4
	成果展示	1.5
其他課程 11.5 小時	開訓典禮	1
	文化之夜	2
	分組議題導論	1

課程類別	課程名稱	授課時數
	小組時間	5
	綜合座談	0.5
	結訓典禮	1
	性別平權與全球外交	1.5
	國際外交中的女性力量	1.5
總時數	36 小時	

肆、學員權利與義務

一、權利：

- (一) 本會負擔學員課程費用。
- (二) 全程參與者將頒發結訓證書乙張。
- (三) 本培訓計畫結訓證書可作為後續本會辦理相關海外或國內實（研）習或參訪計畫遴選證明。

二、義務：

- (一) 須全程參與。
- (二) 須於本培訓班結束後 14 天內繳交心得報告乙篇（以英文撰寫；字數另訂）。
- (三) 須同意將個人資料建置於本會國際事務人才資料庫，並依個人資料法法規範圍內做後續使用及處理。
- (四) 配合本會各項業務活動、擔任志工、參與該會辦理相關研討會（活動）或協助相關接待翻譯工作。

伍、報名方式

一、報名日期：即日起至 113 年 12 月 11 日（星期三）下午 5 時止。

二、報名方式（擇 1 即可）：

- (一) **官網報名**：於南島民族論壇官網點選最新消息【2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫】，即可進入線上報名系統。
- (二) **電郵報名**：填妥簡章附件報名表後，併同戶籍謄本或戶口名簿影本、二吋大頭照電子檔，及其他有利於審查之相關證明資料（如歷年國際事務人才培訓參訓結訓證書、語文檢定測驗合格證書或成績單影本等）電郵至 maotaid001@gmail.com，來信主旨務必註明：「報名參加『2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫』學員遴選」，承辦單位將於收件後隔日回電並確認。

(三) 注意事項：

無法順利完成網路報名者，請於 113 年 12 月 11 日（星期三）下午 5 時前，將報名表、身分證明文件（戶籍謄本或戶口名簿影本、在學證明、在職證明、服務證明等）、二吋大頭照，及其他有利於審查之相關證明資料（如歷年國際事務人才培訓參訓結訓證書、語文檢定測驗合格證書或成績單影本等）依序傳真至（08）762-5823，或以掛號郵寄至【908126 屏東縣長治鄉德和村園西二路 16 號 B402-茂泰行銷有限公司 2024 年國際事務人才專案小組收】（請參考通訊報名方式），亦請立即來電確認，以維護您的權益。

陸、資料審查與錄取公告

一、資格審查：

- (一) 報名學員須符合簡章所定必備條件，且於期限內完成報名程序。
- (二) 身分證明文件（戶籍謄本或戶口名簿影本、在學證明、在職證明、服務證明等）。
- (三) 其他有利於審查之相關證明資料（如歷年國際事務人才培訓參訓結訓證書、語文檢定測驗合格證書或成績單影本等）。
- (四) 凡逾期或資格不符者，不予錄取。

二、錄取公告：

- (一) 錄取人數：正取 20 名；備取 20 名。
- (二) 錄取名單將公登載於本活動網頁，公告同時將寄發錄取簡訊並以電話通知錄取學員，確認錄取結果收悉。
- (三) 經培訓單位公告錄取名單 3 日內，如以簡訊及電話聯繫未果，則取消其培訓資格。
- (四) 候補錄取：錄取名單公告後，如有學員主動申請放棄培訓者，或經培訓單位以簡訊、電話聯繫而通知不到之學員者，將依序遞補符合資格之學員至活動前一日，候補錄取學員後續將以簡訊及電話通知。

柒、培訓成績考核

參訓學員須全程配合課程及活動，並進行成果報告，續經評鑑合格者，始能取得結業證書。

捌、注意事項

- 一、為保障參與培訓之權利，請務必於規定時間內完成報名，逾期報名者，恕不予受理，亦不接受電話或現場報名。
- 二、如需申請公假、登錄公務人員時數者，請務必於報名表上勾選，並註明

服務機關單位全名，以利提供公假證明。

三、 培訓期間學員之交通費用，比照國內出差旅費報支要點，居住地距離訓練地點 30 公里，最高以自強號火車票價標準，來回最高補助 2,000 元。

四、 報名學員所提供之資料如有偽造、變造、冒用或不實等情事發生，經查證屬實者，將取消本次培訓資格，並自負相關法律責任。

五、 培訓期間僅以學員為補助對象，請勿攜伴參加，若有攜伴者，取消本培訓參訓資格。

六、 本報名資料附件之【對議題之了解與觀察】與【參與培訓之動機及期待】，務必依規定並以英文填寫。

七、 為利培訓相關安排，本會有權調整培訓辦理地點及課程規劃；倘遇不可抗力之因素如天然災害等，本會亦保有隨時修改及終止本活動之權利。

八、 本簡章若有未盡事宜，悉依本會規定及相關會議決議辦理。

玖、 交通資訊（於開訓前另行通知）

壹拾、附件（學員報名表）

「2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫」—報名表				
姓名	(與身分證一致)	性別		請務必浮貼二吋大頭照 乙張
族名		族別		
出生年月日		身分證字號		
聯絡電話	日：	夜：		
聯絡地址				
電子信箱				
最高學歷				
服務機關或 就讀學校系所			職稱	
是否為歷年參訓結 訓學員	<input type="checkbox"/> 是，為_____年結訓學員 <input type="checkbox"/> 否 ※請檢附參訓結訓證書			
公務人員 終生學習時數	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷食 <input type="checkbox"/> 素食
住宿	培訓期間學員一律住宿。			
語言溝通能力	1.英語： <input type="checkbox"/> TOEFL：____分； <input type="checkbox"/> TOEIC：____分； <input type="checkbox"/> IELTS：____分 <input type="checkbox"/> 全民英檢：____級；其他：____（詳述檢定名稱與級數） 2.族語（_____語）： <input type="checkbox"/> 初級； <input type="checkbox"/> 中級； <input type="checkbox"/> 中高級； <input type="checkbox"/> 高級； <input type="checkbox"/> 優級 3.其他外國語言（_____語）： <input type="checkbox"/> 流利； <input type="checkbox"/> 尚可； <input type="checkbox"/> 略通 ※若有務請檢附語文能力檢定測驗合格證書或成績單影本			
國內緊急 連絡人	姓名		與申請人關係	
	聯絡地址			
	聯絡電話			
參與國內原住民非 政府組織 經歷	組織名稱		職 稱	起迄年月
參與國際活動 經歷	活動名稱		國 家	起迄年月

<p>有興趣探討議題 主題排序</p>	<p>【 】 國際關係與區域結盟 【 】 文化資產與數位科技 【 】 氣候變遷與部落韌性 【 】 科技產業與民族發展</p>		
<p>【對主題了解】 依照上開所列議 題，擇任一題書寫 ※以英文書寫</p>			

【參與培訓之動機
及期待】
※以英文書寫

原住民族委員會

2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫 輔導員報名簡章

主辦機關：原住民族委員會／南島民族論壇

執行單位：茂泰行銷有限公司

連絡電話：(08)762-5810 #22

傳真電話：(08)762-5823

電子信箱：maotaid001@gmail.com

目錄

壹、	計畫目標.....	3
貳、	輔導員人數與資格	3
參、	培訓時間與地點	3
肆、	輔導員權利與義務	4
伍、	報名方式.....	4
陸、	資料審查與錄取公告	5
柒、	注意事項.....	5
捌、	交通資訊（於開訓前另行通知）	6
玖、	附件（輔導員報名表）	7

原住民族委員會

2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫

輔導員報名簡章

壹、計畫目標

- 一、 培育參加全球性與區域性之原住民族國際會議青年人才，強化國際原住民族青年參與國際事務技能。
- 二、 激發臺灣及國際原住民族青年國際事務及就業職能認識，提升青年國際參與並刺激青年思考科技產業、自身社群文化與個人未來職涯發展連結性。
- 三、 推動青年掌握學習科技與 AI 技能，提升其在國際事務之競爭力與問題解決能力，促使其能夠應對全球挑戰，並在南島民族國家中創造價值。
- 四、 強化南島民族論壇各會員及友邦各國間文化與政策議題交流，建立青年對話平台與網絡，並延續彼此交流情誼。
- 五、 培育國際事務人才，擔任本會相關活動志工，強化其行動力與公共參與力。

貳、輔導員人數與資格

- 一、 招生人數：總計 4 名。
- 二、 臺灣原住民族輔導員：計 2 名。(需經遴選)
 - (一) 18 至 40 歲之青年，具原住民族身分優先。
 - (二) 語言條件：英語，宜具英語檢定證明(全民英檢，或相當程度之英檢以上)，且另具族語檢定者尤佳。
 - (三) 個人特質及經歷：擁有良好組織論述、領導統御及對外溝通協調能力，對原住民族議題文化敏感度高，並具國際交流經驗者尤佳。
 - (四) 以上報名擔任臺灣培訓班輔導員者，原則以曾參與本會原住民族國際事務人才培訓及青年就業職能交流活動並結業之人員優先錄取。
- 三、 外國輔導員：計 2 名(原則由駐臺使館代表處推薦，並由本會審查；或由本會自歷屆參訓南島學員擇適合者)。

參、培訓時間與地點

- 一、 辦理時間：113 年 12 月 20 日(星期五)至 12 月 25 日(星期三)，計 6 天 5 夜(12 月 20 日為行前交通日，參訓人員須於當日下午抵達活動辦理地點報到並參與歡迎交流晚宴)。

二、辦理地點：高雄義大天悅飯店（開、結訓、基礎課程與住宿）、高雄與屏東地區（專業課程）

三、輔導員須參與行前培訓課程：

（一）辦理日期：將另行通知。

（二）辦理地點：將另行通知。

（三）培訓內容：

1. 活動行程與工作守則知悉。

2. 團體動力課程。

3. 議題導論及模擬聯合國圓桌論壇技巧。

肆、輔導員權利與義務

一、權利：

（一）由本會依活動辦理日數支給工作費（含行前培訓），不另支給生活費。

（二）活動辦理期間，由本會負擔膳食、住宿及交通費用（含行前培訓）。

（三）活動後頒發輔導員聘僱證書乙張。

（四）本培訓計畫輔導員聘僱證書可作為後續本會辦理相關海外或國內實（研）習或參訪計畫遴選證明。

二、義務：

（一）須全程參與。

（二）須於本培訓班結束後 14 天內繳交心得報告乙篇（以英文撰寫；字數另訂）。

（三）須同意將個人資料建置於本會國際事務人才資料庫，並依個人資料法法規範圍內做後續使用及處理。

（四）配合本會各項業務活動、擔任志工、參與該會辦理相關研討會（活動）或協助相關接待翻譯工作。

伍、報名方式

一、報名日期：即日起至 113 年 12 月 11 日（星期三）下午 5 時止。

二、報名方式（擇 1 即可）：

（一）官網報名：於南島民族論壇官網點選最新消息【2024 年國際事務人才職能培育與發展計畫】，即可進入線上報名系統。

（二）電郵報名：

填妥簡章附件報名表後，併同戶籍謄本或戶口名簿影本、二吋大頭照電子檔，及其他有利於審查之相關證明資料（如歷年國際事務人才培訓參訓結訓證書、語文檢定測驗合格證書或成績單影本等）電

郵至 maotaid001@gmail.com，來信主旨務必註明：「報名參加『2024年國際事務人才職能培育與發展計畫』輔導員遴選」，承辦單位將於收件後隔日回電並確認。

(三) 注意事項：

無法順利完成網路報名者，請於 113 年 12 月 11 日（星期三）下午 5 時前，將報名表、身分證明文件（戶籍謄本或戶口名簿影本、在學證明、在職證明、服務證明等）、二吋大頭照，及其他有利於審查之相關證明資料（如歷年國際事務人才培訓參訓結訓證書、語文檢定測驗合格證書或成績單影本等）依序傳真至（08）762-5823，或以掛號郵寄至【908126 屏東縣長治鄉德和村園西二路 16 號 B402-茂泰行銷有限公司 2024 年國際事務人才專案小組收】（請參考通訊報名方式），亦請立即來電確認，以維護您的權益。

陸、資料審查與錄取公告

一、資格審查：

- (一) 報名輔導員須符合簡章所定必備條件，且於期限內完成報名程序。
- (二) 身分證明文件（戶籍謄本或戶口名簿影本、在學證明、在職證明、服務證明等）。
- (三) 其他有利於審查之相關證明資料（如歷年國際事務人才培訓參訓結訓證書、語文檢定測驗合格證書或成績單影本等）。
- (四) 凡逾期或資格不符者，不予錄取。

二、錄取公告：

- (一) 錄取人數：正取 2 名；備取 4 名。
- (二) 錄取名單將公登載於南島民族論壇官方網站，公告同時將寄發錄取簡訊並以電話通知錄取輔導員，確認錄取結果收悉。
- (三) 經培訓單位公告錄取名單 3 日內，如以簡訊及電話聯繫未果，則取消其培訓資格。
- (四) 候補錄取：錄取名單公告後，如有輔導員主動申請放棄培訓者，或經培訓單位以簡訊、電話聯繫而通知不到之輔導員者，將依序遞補符合資格之輔導員至活動前一日，候補錄取輔導員後續將以簡訊及電話通知。

柒、注意事項

- 一、為保障參與培訓之權利，請務必於規定時間內完成報名，逾期報名者，恕不予受理，亦不接受電話或現場報名。

- 二、 如需申請公假、登錄公務人員時數者，請務必於報名表上勾選，並註明服務機關單位全名，以利提供公假證明。
- 三、 培訓期間輔導員之交通費用，依實際搭乘高鐵、船舶、機票、火車、公路、計程車等大眾交通票價核銷，來回最高補助 4,000 元。
- 四、 報名者所提供之資料如有偽造、變造、冒用或不實等情事發生，經查證屬實者，將取消本次培訓資格，並自負相關法律責任。
- 五、 培訓期間僅以報名者為補助對象，請勿攜伴參加，若有攜伴者，取消本培訓參訓資格。
- 六、 本報名資料附件之【對議題之了解與觀察】，務必依規定並以英文填寫。
- 七、 為利培訓相關安排，本會有權調整培訓辦理地點及課程規劃；倘遇不可抗力之因素如天然災害等，本會亦保有隨時修改及終止本活動之權利。
- 八、 本簡章若有未盡事宜，悉依本會規定及相關會議決議辦理。

捌、交通資訊（於開訓前另行通知）

玖、附件（輔導員報名表）

「2024年國際事務人才職能培育與發展計畫」—輔導員報名表				
姓名	(與身分證一致)	性別		請務必浮貼二吋大頭照 乙張
族名		族別		
出生年月日		身分證字號		
聯絡電話	日：	夜：		
聯絡地址				
電子信箱				
最高學歷				
服務機關或 就讀學校系所			職稱	
是否為歷年參訓結 訓學員	<input type="checkbox"/> 是，為_____年結訓學員 <input type="checkbox"/> 否 ※請檢附參訓結訓證書			
公務人員 終生學習時數	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷食 <input type="checkbox"/> 素食	
住宿	培訓期間輔導員需配合住宿。(自113年12月20日至113年12月25日)			
語言溝通能力	1.英語： <input type="checkbox"/> TOEFL：____分； <input type="checkbox"/> TOEIC：____分； <input type="checkbox"/> IELTS：____分 <input type="checkbox"/> 全民英檢：____級；其他：____（詳述檢定名稱與級數） 2.族語（_____語）： <input type="checkbox"/> 初級； <input type="checkbox"/> 中級； <input type="checkbox"/> 中高級； <input type="checkbox"/> 高級； <input type="checkbox"/> 優級 3.其他外國語言（_____語）： <input type="checkbox"/> 流利； <input type="checkbox"/> 尚可； <input type="checkbox"/> 略通 ※若有務請檢附語文能力檢定測驗合格證書或成績單影本			
國內緊急 連絡人	姓名		與申請人關係	
	聯絡地址			
	聯絡電話			
參與國內原住民非 政府組織 經歷	組織名稱	職稱	起迄年月	
參與國際活動	活動名稱	國家	起迄年月	

<p>經歷</p>			
<p>有興趣探討之 議題主題排序</p>	<p> <input type="checkbox"/> 國際關係與區域結盟 <input type="checkbox"/> 文化資產與數位科技 <input type="checkbox"/> 氣候變遷與部落韌性 <input type="checkbox"/> 科技產業與民族發展 (請依興趣填寫志願排序，此不做為培訓期間分組之直接依據) </p>		

<p>【對議題了解】 依照上開所列議 題，擇任一題書寫 ※以英文書寫</p>	
--	--

2024 國際事務人才 職能培育與發展計畫

2024 International Affairs Talent Competency
Development and Training Program

2024

12

FRI

20

WED

25

義大天悅飯店 E-Da Skylark Hotel

高雄及屏東地區 Kaohsiung / Pingtung

報名資訊 Application Information

報名日期 即日起至113年12月11日(星期三)下午5時止。

Application due date 2024/12/11 (Wed.) 17:00.

Apply Now!

掃描QR Code獲得更多詳細資訊!



For more detailed information, please refer to the QR Code.



原住民族委員會
COUNCIL OF INDIGENOUS PEOPLES